

VERBALE AMMINISTRATORE UNICO DEL 5/12/2008

Oggi 5 dicembre 2008 alle ore 11:00 il sottoscritto Michele Di Ciommo Amministratore Unico della società Astea Multiservizi SRL nominato in data 27/11/2008 con delibera assemblea ordinaria verbalizza gli atti amministrativi compiuti dalla data della nomina al giorno 5 dicembre.

1. In data 02/12/2008 si è provveduto ad una analisi del bilancio per l'anno 2008 in base alle risultanze contabili ed a una previsione di costi e ricavi al 31/12/2008. Da tale studio è subito evidente che la società è ancora in forte sofferenza finanziaria e soprattutto economica, sembra a tutt'oggi poter dire che difficilmente il bilancio al 31/12/2008 potrà essere chiuso con una perdita inferiore ai 40-50 mila euro, questo potrebbe comportare un obbligo di ricapitalizzazione immediata della società onde evitare il ricorso alla liquidazione della stessa.
2. La situazione (certo non rosea) del bilancio ha comportato un'analisi dei costi nella speranza di trovare eventuali sprechi o diseconomie e disfunzioni gestionali. Si è immediatamente provveduto a verificare i seguenti costi e ad attuare le seguenti decisioni.
 - Sono stati analizzati i costi di telefonia mobile Euro 450,00 bimestralmente pari a circa 6000,00 euro annui. Considerando la spesa assolutamente superflua si è immediatamente provveduto alla disdetta di tutti i contratti di telefonia mobile.
 - È stata fatta disdetta del contratto delle pulizie pari ad euro 2400 annui, considerando che i lavori di pulizia verranno fatti dai dipendenti Astea Srl.
 - È stata fatta immediata disdetta con l'assicurazione Assimoco per la polizza vita degli Amministratori che stranamente era stata intestata alla Astea che sosteneva le spese per polizze personali.
 - Si è provveduto ad una decurtazione concordata del 5% del compenso al consulente Dott. Orofino per la contabilità.
 - Visto l'alto costo di energia elettrica dell'anno 2008 si è concordato con il dipendente, sig. Giovanni Spennacchio, di spegnere alcuni lampioni siti all'interno dell'autoparco, accesi tutta la notte senza effettiva esigenza visto che i restanti coprono ottimamente le esigenze di vigilanza e sicurezza.
 - Si è nominato un addetto alle schede carburante con l'intento di avere su tali uscite un maggior controllo, richiedendo allo stesso un rendiconto settimanale, sulla base dei consumi dei singoli mezzi
 - Si è convocata assemblea straordinaria del socio per eliminare dallo statuto la figura del revisore contabile (non più obbligatoria vista la trasformazione della società da SPA ad SRL e considerando che il nuovo capitale sociale è di Euro 15.000,00), tale modifica porterà ad un minore spesa pari ad Euro 8.500,00 l'anno.
 - Si è concordato con il sig. Spennacchio un miglior uso dei mezzi a disposizione della società nell'ottica di evitare l'utilizzo di quelli che consumano maggior carburante che alle volte viaggiano a mezzo carico, e che per obsolescenza comportano maggiori spese di manutenzioni e riparazioni.
3. In data 02/12/2008 onde evitare disparità di trattamento tra i dipendenti addetti alla refezione scolastica si è provveduto ad assumere per n. 29 giorni la sig. ra Cecca, precedentemente in forza tramite il progetto di Cittadinanza solidale, così da uniformare le scadenze degli addetti alla refezione tutti al 31/12/2008.
4. In data 06/12/2008 si è indetto bando di selezione per addetti alla refezione scolastica per il periodo gennaio 2009 - maggio 2009. La selezione riguarda n.11 unità impiegate part-time, seguendo la graduatoria, che previa selezione per titoli e prove, sarà stilata dalla commissione composta di n. 3 elementi così come sancito dal decreto Brunetta recepito dalla legge N. 133/08 la quale fa espresso richiamo all'art. 35 della L. 380/01 sulle amministrazioni pubbliche. La commissione sarà nominata nell'immediatezza, nella speranza di evitare che sulla stessa ci possano essere pressioni di alcun tipo.

5. Prima delle festività natalizie si rende urgente un intervento di potatura di alberi in alcune vie del paese. Quest'anno si intende cercare una riduzione dei costi sostenuti negli anni precedenti imputabili per circa Euro 9.000,00. Si è provveduto ad inviare alle ditte di Lavello che svolgono tale servizio una richiesta di preventivo per poter deliberare a chi affidare il servizio.

6. Vista l'importanza del servizio di HACCP e considerando che il contratto con la ditta Modugno risulta scaduto, preso atto di alcune considerazioni fatte in una riunione informale tenuta con gli amministratori delle scuole che fruiscono del servizio mensa si pensa di rivedere il servizio HACCP con la volontà di dare certezza e tranquillità assoluta della qualità del cibo e dei luoghi in cui viene cucinato e servito. Per queste considerazioni nei prossimi giorni si provvederà a stilare una richiesta di preventivo da inviare alle ditte di Lavello che offrono tale servizio. La richiesta di preventivo ed il successivo contratto di affidamento saranno improntati alla:
 - volontà di avere un controllo giornaliero sulla qualità del cibo e sull'idoneità degli ambienti di lavoro e di somministrazione, e si cercherà quindi un professionista capace di garantirci giornalmente la sua presenza nei luoghi indicati.
 - nell'ottica di contrarre i costi si cercherà il professionista che a parità di servizio e di professionalità ci permetterà di avere un risparmio economico.

7. Dall'analisi del bilancio è evidente la presenza di crediti "incagliati" dei quali è stata fatta negli scorsi anni richiesta di pagamento ma che stranamente non sono mai stati riscossi. Quel che appare strano è che non c'è alcun provvedimento amministrativo in essere, c'è una corrispondenza tra l'avvocato Nolè e la soc.....(legge Privacy) a tale corrispondenza non è stato dato seguito, il credito non è stato ne riscosso ne stralciato.
Vista la situazione e considerando assolutamente urgente tentare di recuperare tali crediti (se pur datati 2005) onde evitare la prescrizione degli stessi si è provveduto ad inviare una comunicazione alle ditte debtrici per sollecitare il pagamento delle somme dovute. Inoltre è mia intenzione avviare l'iter legale per il recupero dei crediti.

CONSIDERAZIONI FINALI

Nei prossimi giorni saranno approfonditi i contratti in scadenza e soprattutto si analizzerà il nuovo contratto quadro tra Astea e Comune di Lavello con l'intento di snellire le procedure amministrative che sembrano eccessivamente laboriose e alle volte con passaggi burocratici del tutto privi di senso logico soprattutto per il servizio di Manutenzione del patrimonio comunale.

Lavello, 05 12 2008

L'Amministratore Unico
Dott. Michele Di Ciommo